

IPAB CRA SCALABRIN
CENTRO RESIDENZIALE ANZIANI

Via 4 Martiri, 73 – **ARZIGNANO (VI)**

☎ Telefono 0444/670683

E-Mail: segreteria@crascalabrin.it PEC: segreteria@pec.crascalabrin.it

www.crascalabrin.it

Allegato 2

Allegato 2 OFFERTA ECONOMICA MODELLO OFFERTA ECONOMICA

AI CRA S. SCALABRIN
Via 4 MARTIRI 73
36071 ARZIGNANO

PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO LE STRUTTURE DEL CENTRO RESIDENZIALE ANZIANI S. SCALABRIN PER IL PERIODO 01/07/2019 – 30/06/2023
CIG: 78236475BE

Il sottoscritto _____ nato a _____ il ____/____/____, nella sua qualità di _____ del/la _____ con sede legale in _____, via _____
Codice fiscale _____
Partita IVA _____

OFFRE

1. PERCENTUALE AL RIBASSO delle aree prodotto

A – BEVANDE CALDE
RIBASSO % bevande calde e acqua MAX 25 punti
(_____ % _____) (cifre - lettere)
B – BEVANDE FREDDE - ACQUA
RIBASSO % bevande FREDDE (acqua) MAX 15 punti
(_____ % _____) (cifre - lettere)
C – BEVANDE FREDDE – DIVERSE DA ACQUA
PREZZO bevande FREDDE (diverse da acqua) MAX 5 punti

(_____ %)	(cifre - lettere)
D – SNACK BASE	
RIBASSO % su SNACK BASE	
MAX 15 punti	
(_____ %)	(cifre - lettere)
E – SNACK EXTRA	
RIBASSO % su SNACK EXTRA	
MAX 10 punti	
(_____ %)	(cifre - lettere)
F – SNACK ULTRA	
RIBASSO % su SNACK ULTRA	
MAX 5 punti	
(_____ %)	(cifre - lettere)
G – TRAMEZZINI	
RIBASSO % su TRAMEZZINI	
MAX 5 punti	
(_____ %)	(cifre - lettere)

2. **IL CANONE** di concessione offerto (importo minimo euro 9.000,00)
Punteggio massimo attribuibile 15 punti

In lettere	In cifre

Canone annuo unitario Iva esclusa soggetto a rialzo € 2.000

**Canone complessivo per l'intero periodo compreso la proroga tecnica Iva esclusa
soggetto a rialzo € 9.000**

3. **IL MIGLIOR SCONTO AL RIALZO RISPETTO** allo sconto posto a base di gara

	Tipologia	Sconto minimo a base di gara	Punteggio massimo attribuibile
_____ %	Sconto percentuale rispetto al prezzo offerto, in caso di utilizzo chiave, su tutti i prodotti erogati dal distributore	10,00%	5
In cifre			
In lettere			

Data _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

IPAB CRA SCALABRIN
CENTRO RESIDENZIALE ANZIANI
Via 4 Martiri, 73 – **ARZIGNANO (VI)**

☎ Telefono 0444/670683

E-Mail: segreteria@crascalabrin.it PEC: segreteria@pec.crascalabrin.it

www.crascalabrin.it

Allegato 3



DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO LE STRUTTURE DEL CENTRO RESIDENZIALE ANZIANI S. SCALABRIN PER IL PERIODO 01/07/2019 – 30/06/2023

CIG: 78236475BE

PREMESSA:

La presente procedura sarà aggiudicata conformemente a quanto previsto dagli articoli da 164 a 177 del Codice, con applicazione delle disposizioni della Parte I e della Parte II dello stesso, con esplicito richiamo alle norme interessate, per quanto compatibili e nel rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario, come delineati dall'art. 30 del Codice.

Considerato:

- che la legge del 30 luglio 2004, n. 191 impone alle amministrazioni pubbliche di ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. - società affidataria dell'assistenza nella pianificazione e nel monitoraggio dei bisogni di beni e servizi per conto del Ministero dell'Economia e delle finanze e delle altre Pubbliche Amministrazioni ex art. 26 della legge 448/1999 – l'acquisizione di beni e servizi, ovvero di utilizzare i parametri prezzo-qualità in esse contenuti come limite massimo di spesa;
- che l'art. 7, comma 2, della legge 6 luglio 2012, n. 94, di conversione in legge, con modificazioni, del d.l. 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti in materia di razionalizzazione della spesa pubblica, obbliga il ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Verificato:

- che tra le iniziative di acquisto in corso da parte della suddetta Consip non è contemplato il servizio di cui si tratta;

- che il medesimo è presente, invece, sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- che la stessa non rientra tra le categorie merceologiche di beni e servizi e relative soglie di cui al DPCM 24 dicembre 2015;

Ritenuto, tuttavia, di non poter procedere attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, trattandosi di servizio da affidarsi con l'istituto della concessione come da paragrafo 7 "Disposizioni di carattere generale" del Capitolato d'oneri "Servizi" per l'abilitazione di prestatori di "Servizi di Ristorazione";

Il presente disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, alla procedura di aggiudicazione della concessione e, più in generale, alle condizioni regolanti la presente procedura.

Tenuto conto della tipologia di concessione, gli oneri per la sicurezza derivanti da interferenza oggetto del D.U.V.R.I., ai sensi dell'art. 26, 3° comma del D. Lgs. nr. 81/2008, sono pari a zero, fermo restando l'obbligo di redazione del documento..

ART.1 – STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: CENTRO RESIDENZIALE ANZIANI "S. SCALABRIN"

Indirizzo: Via 4 Martiri, 73 – 36071 Arzignano

Numero Tel. 0444/670683;

Indirizzo Internet: www.crascalabrin.it

Pec: segreteria@pec.crascalabrin.it

Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.: Segretario Direttore – tel. 0444/670683.

Indirizzo posta elettronica del Responsabile del procedimento: alberto.anelli@crascalabrin.it .

ART. 2 - OGGETTO E DURATA DELLA CONCESSIONE,

Il presente disciplinare di gara ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio per la somministrazione di alimenti e bevande a mezzo di distributori automatici presso le varie strutture dell'Ente per un periodo di anni 4 (01/07/2019 – 30/06/2023) oltre che dell'eventuale proroga tecnica di mesi 6 (01/07/2023 – 31/12/2023).

Il contenuto delle prestazioni è compiutamente dettagliato nel capitolato speciale d'appalto al quale espressamente si rinvia.

ART. 3 VALORE ED IMPORTO A BASE DI GARA

Ai sensi dell'art. 167 del Codice, il valore della concessione per il servizio di cui trattasi e per tutte le operazioni connesse per l'intero periodo (01/07/2019 – 30/06/2023 con l'eventuale proroga tecnica semestrale dal 01/07/2023 al 31/12/2023 necessaria ai fini della conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice), ammonta complessivamente a Euro 90.000,00 oltre IVA. Tale importo risulta forfettariamente calcolato in

base all'utenza che mediamente fruisce dei distributori automatici e sui consumi registrati negli anni passati.

Al fine della valutazione dell'offerta economica si precisa che l'importo a base di gara è pari ad **euro 9.000 iva esclusa** pari ad un canone annuo di concessione di Euro 2.000 oltre IVA (compreso il canone dell'ulteriore semestre qualora l'Ente decida di avvalersi della proroga tecnica).

Art. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del Codice a condizione che l'attività prevalente esercitata, identificata dai relativi codici ATECO, risultante dal certificato della CCIAA ovvero dalle comunicazioni inviate all'Agenzia delle Entrate, sia quella prevista per tale tipologia di servizi.

Alla luce di quanto sopra la mancanza di tale requisito essenziale costituirà tassativa causa di esclusione.

4.1 REQUISITI DI CARATTERE GENERALE

Per partecipare alla gara i concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti:

- a.** non sussistenza di alcuna delle cause di esclusione contemplate dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b.** in caso di raggruppamenti temporanei, ciascun componente del raggruppamento deve possedere integralmente i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del Codice degli Appalti;
- c.** possesso della certificazione HACCP;
- d.** possesso delle certificazioni aziendale di qualità UNI EN ISO 9001 e TQS VENDING rilasciate da organismi accreditati, riguardante il servizio di somministrazione bevande e alimenti a mezzo di distribuzione automatica;
- e.** iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. con indicazione della specifica attività d'impresa (codice ATECO);
- f.** l'assenza di cause di incapacità a contrattare di cui alla vigente disciplina antimafia;
- g.** non essere stati assoggettati a provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 81/2008 ed ai connessi provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni;
- h.** non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 (comma aggiunto dall'art. 1, comma 42, lett. l) della L. n. 190/2012), *“I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.”* Pertanto, qualora dovesse essere accertata tale situazione si procederà all'esclusione del concorrente dalla presente procedura di gara;

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate, ai sensi dell'articolo 83, 9° comma del D. Lgs. n. 50/2016, attraverso la **procedura di soccorso istruttorio**.

4.2 REQUISITO DI CAPACITA' ECONOMICO - FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 83, 1° comma lett. b) del Codice degli Appalti pubblici, i concorrenti dovranno produrre dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. nr. 445/2000 sotto forma di autocertificazione, con annessa copia del documento di riconoscimento del rappresentante legale o di altro soggetto munito dei poteri di rappresentanza, con la quale si attesta, in aderenza a quanto contemplato nell'Allegato XVII, parte I, lett. c) del citato D. Lgs. n. 50/2016, che la società ha raggiunto mediamente in ciascuno dei quattro esercizi precedenti, un volume d'affari riferito allo specifico settore, **pari ad almeno € 20.000,00**.

Ai sensi dell'art. 83, 5° comma del D. Lgs. n. 50/2016, le ragioni che hanno indotto l'Amministrazione alla fissazione del suddetto fatturato minimo sono giustificate dal fatto che esso rappresenta il volume d'affari medio conseguibile in un "anno-tipo".

4.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA-ORGANIZZATIVA

Ai sensi dell'art. 83, 1° comma, lett. c) del Codice degli Appalti pubblici, tra i vari requisiti da possedere, le società partecipanti devono aver posto in essere, in aderenza a quanto contemplato nell'Allegato XVII, parte II, lett. a) del citato D. Lgs. nr. 50/2016, un **contratto analogo (svolto con buon esito)** a quello per cui si procede con almeno altri n. 3 (tre) Enti appaltanti (pubblico o privato), che abbia previsto in ognuno di essi l'impiego di almeno 5 distributori automatici negli anni dal 2016 al 2018 inclusi.

Per la partecipazione alla presente gara dei raggruppamenti e dei consorzi ordinari di concorrenti costituiti e costituendi, si osservano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice e le prescrizioni contenute, quanto alla documentazione e alle dichiarazioni da produrre, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e più in generale alle condizioni e requisiti di partecipazione.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richieste, si applicherà il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 50/2016.

4.4 HACCP e CERTIFICAZIONI

I concorrenti dovranno dimostrare di essere in regola con l'HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points), un sistema di autocontrollo igienico per la sicurezza alimentare attuato allo scopo di prevenire i pericoli di contaminazione alimentare. Si basa sul controllo sistematico dei punti della lavorazione e del trasporto degli alimenti in cui si prospetta un pericolo di contaminazione di natura biologica, chimica o fisica.

Inoltre, dovranno essere in possesso delle certificazioni aziendali di qualità UNI EN ISO 9001 e TQS VENDING rilasciate da organismi accreditati, riguardanti il servizio di somministrazione bevande e alimenti a mezzo di distribuzione automatica.

Tutti i prodotti utilizzati potranno essere soggetti a controlli da parte dell'organo che si occupa del controllo dell'esecuzione contrattuale.

4.5 Avvalimento

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, ma carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal presente disciplinare, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 89 del Codice.

Qualora un operatore economico intenda partecipare alla gara avvalendosi delle capacità di altri soggetti, in base all'art. 89, comma 1 del Codice deve dimostrare all'Amministrazione che disporrà

dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione stessa a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. In relazione a quanto sopra espresso, il concorrente indica negli atti di gara la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento

4.6 Sopralluogo

Il sopralluogo è obbligatorio e finalizzato a prendere visione del contesto per valutarne problematiche e complessità in relazione alla predisposizione dell'offerta; potrà essere effettuato, previo accordo con l'Ente, entro 4 giorni precedenti la scadenza per la presentazione delle offerte.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale / procuratore / un direttore tecnico del concorrente in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità ed apposita delega, munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

I concorrenti devono prendere appuntamento inviando il modello Allegato PV (Prenotazione visita) all'indirizzo mail: segreteria@crascalabrin.it (referente Ornella Vergolani). Il sopralluogo potrà essere eseguito dal martedì 23/04/2019 al lunedì 27/05/2019 dalle 08:00 alle 12:00 (solo giorni feriali).

L'avvenuto sopralluogo sarà comprovato da apposita attestazione rilasciata dall'Ente

ART. 5 TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

5.1 Le ditte che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire

_ mediante raccomandata, assicurata o postacelere del servizio postale nazionale, ovvero mediante corriere, in busta chiusa a:

CRA S. SCALABRIN – l'Ufficio Acquisti e Contratti - Via 4 Martiri, 73 – 36071 Arzignano (VI)

_ mediante consegna a mano presso l'Ufficio Acquisti e Contratti del CRA S. SCALABRIN - Via 4 Martiri, 73 – 36071 Arzignano (VI)

entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 31.05.2019**

la documentazione richiesta dal presente disciplinare.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. A tal fine si precisa che il termine sopra indicato si intende perentorio, a nulla valendo in proposito la data di spedizione risultante dal timbro postale. Oltre il termine sopraindicato, pertanto, non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Le offerte duplici o incomplete o condizionate saranno considerate nulle.

Il plico, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi deve recare l'indicazione del mittente e la dicitura: **"CONCESSIONE DEL SERVIZIO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO LE**

STRUTTURE DEL CENTRO RESIDENZIALE ANZIANI S. SCALABRIN – NON APRIRE“.

Il plico principale dovrà contenere al suo interno le seguenti buste chiuse come sopra e riportanti all'esterno le seguenti diciture:

Busta n. 1 Documentazione Amministrativa “CONCESSIONE DEL SERVIZIO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO LE STRUTTURE DEL CENTRO RESIDENZIALE ANZIANI S. SCALABRIN – NON APRIRE”

Busta n. 2 Offerta ECONOMICA “CONCESSIONE DEL SERVIZIO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO LE STRUTTURE DEL CENTRO RESIDENZIALE ANZIANI S. SCALABRIN – NON APRIRE“.

BUSTA 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
--

Contenente:

- a) **Istanza di ammissione e contestuale dichiarazione (Modello 1)**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata una fotocopia di un documento d'identità del dichiarante, attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica professionale;
- b) In caso di **più legali rappresentanti** potrà essere utilizzato il **(Modello 1bis)** a meno che nella dichiarazione di cui al punto precedente non sia stato precisato che quanto dichiarato è esteso anche agli altri legali rappresentanti, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000. **In caso di RTI o Consorzio, le suddette dichiarazioni dovranno essere rese dalla mandataria e dalle mandanti ovvero dal Consorzio e dalle consorziate cui si intende affidare l'esecuzione dell'appalto (Modello 1ter);**
- c) **(unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente) COPIA DELLA PROCURA**, anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore;
- d) **certificazione HACCP in copia;**
- e) **il domicilio eletto, l'indirizzo Pec**, che sarà utilizzato dall'Amministrazione per ogni comunicazione nei confronti delle società partecipanti;
- g) **copia della certificazione aziendale di qualità UNI EN ISO 90001** rilasciata da organismi accreditati, riguardante il servizio di somministrazione bevande e alimenti a mezzo di distribuzione automatica.

h) copia della certificazione di qualità TQS Vending (Top Quality Standard)

i) copia sottoscritta dell'allegato CAPITOLATO quale accettazione integrale delle condizioni ivi riportate

k) I concorrenti dovranno presentare in sede di offerta, ai sensi dell'articolo 93 D.Lgs. 50/2016, **cauzione provvisoria** di euro 2.000,00 pari al 2% del valore contrattuale; sono ammesse le riduzioni della cauzione alle condizioni previste dall'articolo 93 del Codice; in tal caso occorre presentare apposita dichiarazione circa il possesso della certificazioni prescritte dal succitato articolo oppure produrre copia conforme all'originale delle certificazioni stesse in corso di validità; la garanzia dovrà essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico n. 31 del 19/01/2018 pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 83 del 10/04/2018.

Ai sensi del comma 2 del predetto articolo, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in denaro o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Concedente.

In caso di versamento in denaro, l'accredito dovrà avvenire presso:

TESORIERE- CREDITO VALTELLINESE – IBAN: ID32 P 05216 60120 000000061161
Credito Valtellinese – Filiale di Arzignano

Causale: “Garanzia provvisoria - Concessione del servizio per la somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici presso le strutture del CRA SCALABRIN”.

Ai sensi del comma 5 del predetto articolo, la garanzia provvisoria deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Prima dell'inizio del servizio l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice

BUSTA 2 - OFFERTA ECONOMICA

Contenente: Offerta ECONOMICA, su modello **Allegato 2**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; l'offerta può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante.

In caso di RTI e consorzi costituendi, l'istanza di partecipazione, la dichiarazione sostitutiva, così come l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti medesimi. In caso di RTI la documentazione sopra citata dovrà essere sottoscritta da tutti i partecipanti al raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del Codice l'offerta è vincolante per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

ART. 6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del miglior prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett.c) del Codice, in quanto la concessione ha per oggetto un servizio con caratteristiche standardizzate e caratterizzato da alta ripetitività.

Gara ex art. 164 (concessione di servizi) del D. Lgs. 50/2016, applicando:

- per i prezzi dei prodotti (come da elenco Art. 11 CAPITOLATO): il "criterio del minor prezzo", ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c. del D. Lgs. nr. 50/2016, atteso che la concessione in oggetto consta di un servizio/fornitura caratterizzato da elevata ripetitività;
- per il canone di concessione (Art. 3 DISCIPLINARE DI GARA): il "criterio del prezzo al rialzo", ai sensi dell'art.95 del D.Lgs. nr. 50/2016.
- per lo sconto chiavetta: il "miglior sconto al rialzo", ai sensi dell'art.95 del D.Lgs. nr. 50/2016.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 95 c. 12 del Codice, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate soddisfi le caratteristiche richieste e di procedere all'aggiudicazione anche in caso di partecipazione alla gara di un solo concorrente, la cui offerta sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

A - QUOTAZIONE PREZZI DEI PRODOTTI

Ciascun concorrente dovrà applicare un ribasso PERCENTUALE sui prezzi base delle seguenti "Aree" di prodotti elencati nel listino indicato all'art. 11 del capitolato e precisamente:

- a. PERCENTUALE al ribasso sul prezzo base per i prodotti dell'area denominata "Bevande calde";
- b. PERCENTUALE al ribasso sul prezzo base per i prodotti dell'area denominata "Bevande fredde - acqua";
- c. PERCENTUALE al ribasso sul prezzo base per i prodotti dell'area denominata "Bevande fredde - diverse da acqua";
- d. PERCENTUALE al ribasso sul prezzo base per i prodotti dell'area denominata "Snacks BASE";
- e. PERCENTUALE al ribasso sul prezzo base per i prodotti dell'area denominata "Snacks EXTRA";
- f. PERCENTUALE al ribasso sul prezzo base per i prodotti dell'area denominata "Snacks ULTRA";
- g. PERCENTUALE al ribasso sul prezzo base per i prodotti dell'area denominata "TRAMEZZINI";

I prezzi offerti dal concorrente si intendono finiti e comprensivi dell'imposte / spese previste per legge.

B - QUOTAZIONE CANONE DI CONCESSIONE

Ciascun concorrente potrà applicare un rialzo sul prezzo a base d'asta (ANNUO Euro 2.000,00 IVA Esclusa, COMPLESSIVO Euro 9.000 IVA esclusa, comprensivo dei 6 mesi di proroga tecnica)

C - SCONTO APPLICATO PER UTILIZZO CHIAVETTE

Ciascun concorrente potrà applicare un ribasso percentuale rispetto al prezzo offerto, in caso di utilizzo chiave, su tutti i prodotti erogati dal distributore.

ART. 7 – MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

A - PUNTEGGIO TOTALE PER LE AREE PRODOTTO

Miglior PERCENTUALE al ribasso proposto in sede di gara rispetto al prezzo posto a base di gara.

Per determinare l'aggiudicazione verranno utilizzate le seguenti formule:

$$P = Ra / Rmax \times \text{punti massimi dell'area prodotto}$$

dove:

Rmax = ribasso PERCENTUALE più alto offerto dai concorrenti

Ra = ribasso PERCENTUALE offerto dal concorrente per l'area di prodotto comprensivo di IVA e di qualsiasi altra imposta / spesa prevista per legge;

Il rapporto Ra / Rmax verrà moltiplicato per i "pesi" (punti) corrispondenti alle rispettive aree:

- Area "Bevande calde" = 25 punti;
- Area "Bevande fredde - acqua" = 15 punti;
- Area "Bevande fredde – diverse da acqua" = 5 punti;
- Area "Snacks base" = 15 punti.
- Area "Snacks extra" = 10 punti.
- Area "Snacks ultra" = 5 punti.
- Area "Tramezzini" = 5 punti.

Il punteggio totale per le aree di prodotto (80 punti max) corrisponde alla sommatoria dei punti attribuiti rispettivamente alle 3 aree di prodotto in ragione dei prezzi offerti dai concorrenti.

NOTA BENE: i prezzi derivanti dalla percentuale di ribasso offerta per ogni tipologia di prodotto saranno arrotondati per difetto ai cinque centesimi (quindi per esempio: € 0.8735 sarà arrotondato a € 0,85). I prezzi offerti si intendono comprensivi di IVA

B - PUNTEGGIO TOTALE PER IL CANONE DI CONCESSIONE

Il punteggio totale per il canone di concessione (15 punti max) è ottenuto dalla seguente proporzione:

$$PT = 15 \times (Co/Comax)$$

dove:

Co = canone offerto dal concorrente

Comax = canone massimo tra quelli offerti

Il CANONE MINIMO complessivo a base d'asta è euro 9.000 per l'intero periodo della concessione comprensivo dei 6 mesi di proroga

C - PUNTEGGIO TOTALE PER LO SCONTO PERCENTUALE RELATIVO ALL'USO DI SISTEMI ALTERNATIVI DI PAGAMENTO

Punteggio massimo 5 punti.

Tipologia	Sconto minimo a base di gara	Punteggio massimo attribuibile
-----------	------------------------------	--------------------------------

Sconto percentuale rispetto al prezzo offerto, in caso di utilizzo chiave, su tutti i prodotti erogati dal distributore	10,00%	5
TOTALE PUNTI		5

Il punteggio è ottenuto applicando la seguente formula: $P = [(Si - Sb) / (Ss - Sb)] \times \text{Punt Max}$

dove:

Y = punteggio tecnico attribuito al singolo elemento

Sb = sconto a base di gara

Si = sconto offerto dal concorrente i-esimo

Punt max = punteggio tecnico massimo attribuibile al singolo elemento

Ss = sconto soglia in corrispondenza del quale e oltre il quale viene assegnato il punteggio max attribuibile

Il prezzo soglia è pari a 20%.

La somma dei punteggi totali per le aree di prodotto, per il canone di concessione e per gli sconti riconosciuti da parte di ciascun concorrente costituirà la graduatoria finale per l'aggiudicazione. Risulterà aggiudicataria l'impresa che avrà totalizzato il punteggio totale maggiore.

ART. 8 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, il Concedente assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria il Concedente assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, il Concedente può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, il Concedente procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà del Concedente invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 9 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Le buste degli operatori economici saranno aperte in seduta pubblica dalla Commissione di Aggiudicazione il giorno **03/06/2019** alle **ore 10.00** presso gli uffici dell'Ente. In tale seduta la Commissione preposta procederà:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste;
- alla valutazione, sulla base della sola documentazione amministrativa presentata dall'operatore economico contenuta nella busta "**A – Documentazione amministrativa**", circa l'ammissione dei concorrenti alla gara;
- alla valutazione economica dell'offerta contenuta nella busta "**B – Offerta Economica**".

Sono ammessi a tale seduta pubblica i legali rappresentanti delle ditte concorrenti o loro delegati muniti di procura/delega.

Al termine delle operazioni di gara, le relative risultanze saranno illustrate in apposito verbale di valutazione delle offerte.

Infine, la Commissione al termine delle attività provvederà all'aggiudicazione provvisoria della concessione in oggetto.

L'esito di detta procedura, a norma dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, sarà pubblicato sul sito **www.crascalabrin.it** al link: "**Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti – Procedure aggiudicate**".

In caso di parità di offerta tra due o più società, l'aggiudicazione avverrà con le modalità previste dall'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

ART. 10 –AGGIUDICAZIONE

Previa verifica dei requisiti di ordine generale, dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta e necessari per l'aggiudicazione e la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 33 del Codice, si procederà all'aggiudicazione definitiva, la quale è immediatamente vincolante per l'offerente ma non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica positiva del possesso dei sopraccitati requisiti.

In caso di esito positivo dell'attività di verifica in ordine al possesso dei requisiti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 7 del Codice, l'aggiudicazione diverrà efficace. In caso di esito negativo, il Concedente dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione. Nei confronti dell'aggiudicatario decaduto, Concedente si rivarrà sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta, che sarà pertanto incamerata.

Si precisa che il Concedente si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, senza che i concorrenti abbiano nulla a pretendere, neanche a titolo di responsabilità precontrattuale;
- di non aggiudicare per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti abbiano nulla a pretendere, neanche a titolo di responsabilità precontrattuale;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente.

ART. 11 - DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Il Concedente richiederà al soggetto aggiudicatario, entro il termine stabilito in apposita comunicazione, di fornire tempestivamente tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo nonché la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del Codice.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al precedente capoverso in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dal Concedente. In tal caso, il Concedente provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

ART. 12 – CAUZIONE DEFINITIVA A GARANZIA DELL'ATTO NEGOZIALE

Ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. nr. 50/2016, l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10% dell'importo presunto della gara relativo ai 48 mesi iniziali iva esclusa.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data del certificato di regolare esecuzione.

La cauzione può essere costituita, a scelta del concorrente, anche mediante assegno circolare o quietanza di tesoreria.

La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la decadenza dell'affidamento e la concessione del servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

Al termine del periodo contrattuale, l'operatore economico, a mezzo email/pec, potrà richiedere lo svincolo della garanzia. La stazione appaltante, previa verifica, svincolerà le garanzie prodotte.

ART. 13 – COPERTURE ASSICURATIVE

In caso di aggiudicazione, per tutta la durata dell'affidamento, si dovrà stipulare con una primaria compagnia di assicurazione, apposita polizza contro i relativi rischi, per un massimale non inferiore a € 1.000.000,00 per ogni sinistro, contenente l'espressa rinuncia da parte della Compagnia Assicuratrice ad ogni azione di rivalsa nei confronti dell'Ente.

Tale polizza dovrà coprire contro il rischio di responsabilità civile anche i seguenti danni:

- Danni alle cose di terzi in consegna e custodia all'assicurato a qualsiasi titolo o destinazione;
- Danni derivanti anche da comportamenti, compresi quelli omissivi, del proprio personale per tutte le attività ed i servizi svolti.

Copia della polizza deve essere prodotta all'Ente prima dell'attivazione del servizio.

L'Ente è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere, per qualsiasi causa al Concessionario ed al personale di questo nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente capitolato.

Qualora il Concessionario abbia già attiva una copertura assicurativa con i medesimi contenuti, dovrà produrre specifica dichiarazione dal soggetto garante di capienza e pertinenza della garanzia in essere, specificando o integrando la polizza per renderla perfettamente conforme a quanto previsto dal presente disciplinare.

ART. 12 - STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica nella forma della scrittura privata ai sensi dell'art. 32, c. 14, del Codice. E' pertanto necessario che il legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero la persona da lui delegata, sia munita di dispositivo per la firma digitale.

L'Ente si riserva di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale anche in pendenza di formale stipulazione del contratto.

ART. 13 - DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI

Tutte le dichiarazioni richieste:

- ✓ sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- ✓ devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- ✓ devono essere corredate dall'indirizzo di posta elettronica del concorrente, dove il Concedente può inviare richieste e comunicazioni;
- ✓ devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;

- ✓ ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- ✓ le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte del Concedente;
- ✓ le comunicazioni del Concedente ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dal presente disciplinare di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti; le stesse comunicazioni possono essere fatte anche posta elettronica, oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

ART. 14 –RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare a mezzo posta certificata **fino a 4 giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Sul sito medesimo saranno inoltre pubblicate eventuali ulteriori informazioni, delucidazioni o variazioni, in ordine all'appalto, che il Concedente riterrà opportuno diffondere.

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI

- 1) Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, il CENTRO RESIDENZIALE ANZIANI S. SCALABRIN, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a informare in merito all'utilizzo dei dati personali.

- 2) Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il CENTRO RESIDENZIALE ANZIANI S. SCALABRIN, con sede legale in Arzignano, via 4 Martiri 73.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare tutte le eventuali richieste, al Centro Residenziale Anziani, Ufficio ACQUISTI, via e-mail segreteria@pec.crascalabrin.it

- 3) Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il CRA SCALABRIN ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la la dott.ssa Anita Macente, email dpo@robbyone.net; pec: dpo.robbyone@ronepec.it.

- 4) Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

- 5) Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6) Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal CRA SCALABRIN per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento Europeo sopra citato, non necessita del consenso.

I dati personali sono in relazione al procedimento ed alle attività correlate.

7) Destinatari dei dati personali

I dati personali potranno essere comunicati ad altri Enti competenti di cui si avvale l'Ente, al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica.

8) Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

9) Periodo di conservazione

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10) I diritti

Nella qualità di interessato ciascun soggetto ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11) Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'istruttoria richiesta.

ART. 16 - PROCEDURE DI RICORSO

I concorrenti potranno presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 30 giorni decorrenti dalla data della notificazione del provvedimento ovvero dalla scadenza del termine di pubblicazione per gli atti che vi sono soggetti.

Il Segretario – Direttore
Anelli dr. Alberto

1
2
3
4
5