



Centro Residenziale Anziani "S. Scalabrin"

CENTRO RESIDENZIALE ANZIANI "S. SCALABRIN" ARZIGNANO (VI)

BANDO DI CONCORSO

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO – UFFICIO PERSONALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO (CAT. D/ POSIZIONE ECONOMICA D/1 C.C.N.L. COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI)

**TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL 17 GIUGNO 2019.**

IL DIRIGENTE SEGRETARIO DIRETTORE

In esecuzione del Decreto del Dirigente Segretario Direttore n. 94 del 09 Maggio 2019 è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo – Ufficio Personale, a tempo pieno ed indeterminato - categoria D - posizione economica D1;

A suddetto posto è attribuito lo stipendio lordo annuo iniziale previsto per la qualifica di D1 del vigente C.C.N.L. Regione ed Autonomie Locali comprensivo degli emolumenti ed in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L., oltre alla 13^a mensilità, indennità di comparto ed eventuale salario accessorio e l'assegno per il nucleo familiare se dovuto. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute di legge.

Viste le norme di legge in materia di pubblici concorsi.

Ai sensi dell'art. 1014, c. 4 e dell'art. 678, c. 9 del D. Lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle F.F.A.A.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Si garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del combinato disposto dagli art. 7 e 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e dell'art. 10 della legge 125 del 1991.

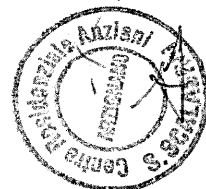
REQUISITI DI ACCESSO

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) possesso del diploma di Laurea magistrale o specialistica, ovvero vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Economia e Commercio, Scienze Politiche o titoli equipollenti;

In caso di titolo di studio conseguito presso un'istituzione scolastica estera, il titolo sarà considerato valido se dichiarato equipollente da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità, oppure se riconosciuto automaticamente equipollente in base agli accordi internazionali, ad uno dei titoli di studio prescritti per l'accesso.

Il candidato che non è in possesso della dichiarazione di equipollenza è ammesso con riserva al concorso, fermo restando che dovrà autocertificarla, pena l'esclusione.



- 2) possesso di specifica esperienza almeno triennale in enti pubblici o privati, rapportata all'orario di lavoro a tempo pieno, nella gestione del personale. Conoscenza e relativo utilizzo di software gestionali maggiormente utilizzati dalle IPAB;
- 3) cittadinanza Italiana o cittadinanza di uno dei Paesi Membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM n. 174/1994 (Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 15.2.1994, serie generale n. 61). Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- 4) compimento del 18° anno di età;
- 5) pieno godimento dei diritti civili e politici;
- 6) iscrizione alle liste elettorali;
- 7) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso Enti Pubblici;
- 8) assenza di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 9) assenza di decadenza da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- 10) piena idoneità fisica all'impiego ed assenza di infermità o imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio.

Resta ferma la facoltà dell'Ente di disporre, in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento delle prove selettive, l'esclusione dal concorso per difetto dei prescritti requisiti ovvero per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato, dovranno essere inviate, pena esclusione, alla Segreteria entro **le ore 12.00 del 17 GIUGNO 2019** tramite le seguenti modalità:

- servizio postale **con lettera raccomandata A.R.** indirizzata al Dirigente, Segretario – Direttore, dott. Alberto Anelli, spedita al Centro Residenziale Anziani “S. Scalabrin” – Via 4 Martiri n. 73 – 36071 Arzignano (VI), entro il termine indicato nel presente avviso e pervenute entro e non oltre il terzo giorno lavorativo dopo la scadenza stessa;
- **posta certificata**, inviando i documenti obbligatoriamente in formato pdf, all'indirizzo segreteria@pec.crascalabrin.it;
- **a mano, tramite consegna all'Ufficio Personale** del C.R.A. “S. Scalabrin” dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.30;

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, o a caso fortuito o forza maggiore.

DOMANDA E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda dovrà essere redatta in carta semplice utilizzando l'apposito schema allegato al presente avviso.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

- il nome e il cognome;
- la data e il luogo di nascita;



- la residenza ed eventuale recapito cui vanno inviate le comunicazioni relative al concorso;
- il possesso della cittadinanza italiana o equiparata;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne riportate, precisando se ci sono procedimenti penali in corso la dichiarazione negativa è necessaria anche in caso di assenza di condanne, o di procedimento penali in corso;
- di essere in posizione regolare con gli obblighi militari;
- il possesso di titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenze;
- di essere idoneo alle mansioni da ricoprire;
- l'eventuale condizione di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi aggiuntivi necessari;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso un Pubblica amministrazione;
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente avviso;
- di autorizzare il Centro Residenziale Anziani "S. Scalabrin", ai sensi del GDPR 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali forniti, per le finalità connesse alla procedura selettiva.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta in calce dal concorrente. Ai sensi dell'art. 39 D.P. R. 445 del 28.12.2000, la sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione. I candidati dovranno inoltre, dichiarare l'indirizzo mail o PEC al quale l'amministrazione dell'Ente potrà far pervenire comunicazioni inerenti la presente selezione; in mancanza di tale indicazione, le comunicazioni saranno indirizzate alla residenza dichiarata.

L'Ente si non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo PEC da parte del concorrente, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Unitamente alla domanda i candidati dovranno produrre la seguente documentazione:

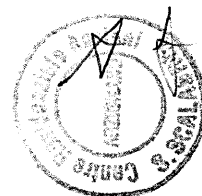
- a) **curriculum vitae** sottoscritto dal candidato dal quale risultino:
 - ✓ i titoli di studio e la votazione conseguita;
 - ✓ le esperienze professionali maturate;
 - ✓ corsi di perfezionamento e di aggiornamento e quanto il candidato ritenga necessario portare a conoscenza della commissione.

- b) fotocopia di un **documento di identità in corso di validità**;

- c) ricevuta del **versamento della tassa di concorso, pari a € 10,33** a favore dell'Ente, intestato al Tesoriere dell'Ente, con una le seguenti modalità:
 - allo sportello in contanti, presentandosi presso qualsiasi agenzia del Credito Valtellinese, attuale Tesoreria dell'Ente;
 - con bonifico bancario da effettuarsi dalla propria banca a favore del C.R.A. "S. Scalabrin" di Arzignano (VI) IBAN n. IT 32 P 05216 60120 000000061161.

VERIFICA DI AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE

Le domande pervenute nei termini e corredate dalla documentazione richiesta, saranno esaminate da apposita Commissione, nominata ai sensi degli art. 3 e 17 del Regolamento che "*disciplina le modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive*" approvato con delibera n. 47 del 29/11/2010, al fine di verificarne l'ammissibilità alla



luce dei requisiti previsti dall'avviso di selezione. La commissione potrà richiedere chiarimenti e documenti ad integrazione della domanda presentata.

Non si considerano validamente pervenute e sono pertanto escluse le domande di partecipazione prive di sottoscrizione. Sono esclusi dalla procedura concorsuale anche i candidati che non provvedono al puntuale riscontro, nei tempi assegnati, alla richiesta di chiarimento e/o integrazione in merito alle istanze presentate.

L'elenco degli ammessi, sarà pubblicato esclusivamente sul sito dell'Ente –www.crascalabrin.it –**Albo on line-** nella sezione **Avviso Concorsi e Amministrazione trasparente**>**Bandi di concorso**; nello stesso saranno indicate la data ed il luogo di svolgimento della prova. I candidati non ammessi riceveranno idonea comunicazione contenente i motivi di esclusione.

Si ricorda che i candidati dovranno presentarsi alla convocazione muniti di un documento di riconoscimento valido.

PROVE D'ESAME

In ragione del numero di domande di partecipazione alla presente selezione, l'ente può decidere di espletare una PROVA DI PRE-SELEZIONE, che verterà sui medesimi argomenti della prova d'esame e consisterà nella formulazione di domande con risposta multipla.

Solo i candidati che supereranno con esito positivo la prova preselettiva saranno ammessi alla prova d'esame.

La mancata presentazione dei candidati, anche se non imputabile alla loro volontà, alla sede d'esame, (eventuale pre-selezione compresa), nella data e ora stabilita comporta l'esclusione dalla selezione.

Si ricorda che i candidati dovranno presentarsi alla convocazione muniti di un documento di riconoscimento valido.

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

Prova scritta:

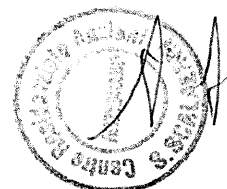
Può consistere in un tema o in un questionario a risposte multiple e/o libere sui seguenti argomenti:

- gestione delle risorse umane e della formazione nell'ambito di una IPAB che eroga servizi socio-sanitari, soggetta all'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D. Lgs. 165/2001) e che applica il CCNL Funzioni Locali;
- diritto amministrativo;
- contratto Enti Locali (Regioni e Autonomie Locali);
- controllo di gestione;
- D. Lgs. 165/2001
- normativa su autorizzazione ed accreditamento;
- cenni in materia di ordinamento delle I.P.A.B.;
- nozioni in materia di lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni;
- nozioni in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti e documenti amministrativi;
- disposizioni in materia di privacy ai sensi del vigente GDPR 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003;
- cenni sul vigente D. Lgs. 81/2008 in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Prova teorico-pratica:

- predisposizione di un atto o di elaborato attinente al posto messo a concorso;

Saranno ammessi alla prova teorico-pratica i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una valutazione di almeno 21/30.



Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova teorico-pratica una valutazione di almeno 21/30.

Prova orale:

La prova orale consiste in un colloquio interdisciplinare sulle materie indicate nel presente bando al fine di accertare la preparazione professionale del candidato.

Nel corso della prova orale si procederà inoltre ad accertare elementi base per la conoscenza della lingua inglese, nonché l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova si intende superata con votazione di almeno 21/30.

VALUTAZIONE TITOLI

La Commissione Giudicatrice avrà a disposizione 10 punti per la valutazione titoli.

I titoli oggetto di valutazione sono:

Titoli di servizio	Punti 4
Titoli di studio oltre a quello previsto per il posto messo a concorso.	Punto 3
Titoli vari	Punti 2
Curriculum formativo e professionale	Punti 1

Prima dell'inizio della prova orale sarà comunicato il risultato della valutazione dei titoli indicati da ciascun concorrente nella domanda di ammissione, mediante la pubblicazione sul sito dell'Ente –www.crascalabrin.it –**Albo on line**- nella sezione **Avviso Concorsi e Amministrazione trasparente**>**Bandi di concorso**.

Nessun punteggio sarà attribuito al possesso del titolo di studio minimo richiesto per l'ammissione del concorso.

RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Ente ha attivato la procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, così come la procedura di cui all'art. 30 del medesimo decreto, tutt'ora in corso di definizione.

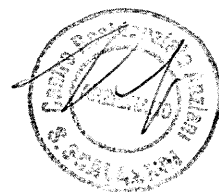
Qualora la ricerca di personale derivante dalle procedure suddette desse esito positivo l'Ente provvederà alla revoca del presente Bando.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, annullare o modificare il presente bando di concorso, dandone notizia agli interessati.

Prima della nomina il candidato vincitore potrà essere sotto posto a visita medica per l'accertamento dell'idoneità a ricoprire il posto, e dovrà presentare la documentazione di rito elencata nella notifica effettuata dall'Ente.

Il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione decade dal diritto alla assunzione.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando, trovano applicazione, in quanto applicabili, le norme di legge e regolamentari in materia, nonché le norme del vigente Regolamento che disciplina le modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle prove selettive.



TRATTAMENTO DATI PERSONALI – INFORMAZIONE CUI ALL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 E ART. 13 E 14 DEL REG. UE 2016/679

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e art. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 si comunica che i dati personali del concorrente, dichiarati nella domanda o allegati alla medesima sono raccolti e trattati dall'IPAB C.R.A S. Scalabrin di Arzignano al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative alla presente selezione, nonché per utilizzo della relativa graduatoria.

I dati sono oggetto quindi di trattamento da parte dell'Ente secondo le seguenti modalità:

a) finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:

- il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;

- il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantire la sicurezza;

- i dati sono trattati per le finalità istituzionali dell'ente ed in particolare al fine della relativa graduatoria per eventuali ulteriori assunzioni;

b) La natura del conferimento di tali dati è obbligatoria;

c) Conseguenza dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione del concorrente all'avviso per oggettiva impossibilità di verificare gli obbligatori requisiti previsti dal bando di selezione e di svolgere le procedure concorsuali.

d) I dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali dell'IPAB C.R.A. "S. Scalabrin" all'interno dell'ente tra incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi all'avviso quali la pubblicazione del punteggio attribuito ai titoli, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi degli ammessi e della graduatoria e per l'applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della legge 241/1990;

e) Il titolare del trattamento è il Legale Rappresentante dell'Ente pro tempore.

VARIE

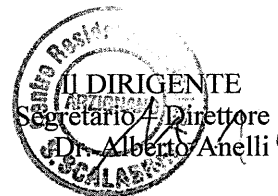
Per quanto non previsto nel presente avviso si intendono qui riportate ed accettate da tutti i concorrenti tutte le disposizioni regolamentari emanate ed emanante dell'IPAB C.R.A. "S. Scalabrin".

L'ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare la selezione di cui al presente avviso, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale (tel. 0444/670683).

- 9 MAG. 2019

Arzignano, _____



AL DIRETTORE del
CENTRO RESIDENZIALE ANZIANI S. SCALABRIN
Via 4 Martiri n. 73
36071 ARZIGNANO (VI)

Il/La sottoscritt _____ nat_ a _____
il _____ Codice fiscale _____
e residente nel Comune di _____ (____) CAP _____ in
Via _____ recapito telefonico n. _____
e-mail _____ PEC _____;

CHIEDE

di essere ammess_ a partecipare al Concorso Pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Istruttore Direttivo – Ufficio Personale a tempo pieno ed indeterminato (Cat D1 – C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali), indetto dal Dirigente Segretario Direttore con determinazione n 94 del 09 Maggio 2019.

All'uopo, sotto la sua personale responsabilità,

DICHIARA

1. cittadinanza:

- di essere cittadino/a italiano/a
 di essere cittadino/a di altro stato membro dell'Unione Europea- specificare _____;

2. diritti politici:

- di godere dei diritti politici
 di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

di non essere iscritto/a o di essere stato cancellato/a per la seguente ragione:

per il/la cittadino/a di altri stati: indicare la situazione corrispondente nell'ordinamento dello stato di appartenenza _____

3. diritti civili:

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
 di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

4. in possesso dei seguenti titoli di riserva, precedenza o preferenza:

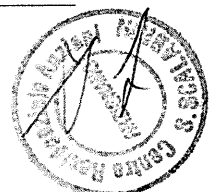
5. destituzioni – dispense – interdizioni – decadenze

- destituzioni:

- di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 di essere stato/a destituito/a per la seguente ragione:

- dispense:

- di non essere stato/a dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 di essere stato/a dispensato/a per la seguente ragione:



- interdizioni:

di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina ad impieghi presso Enti pubblici;

di essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina ad impieghi presso Enti pubblici per la seguente ragione:

- decadenze:

di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. n. 3 del 10/01/1957;

di essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale per la seguente ragione:

6 – titolo di studio:

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio richiesto dall'avviso di selezione, legalmente riconosciuto:

<i>Titolo di studio</i>	<i>Durata anni</i>	<i>Data e luogo conseguimento</i>	<i>Votazione</i>

7 – titoli di servizio:

di essere in possesso dei titoli di servizio come riportati nell'allegata certificazione e/o nel curriculum professionale e formativo;

- di aver prestato i seguenti servizi presso Enti Pubblici (solo servizi documentabili):

<i>Dal</i> <i>(gg.mm.aa.)</i>	<i>Al</i> <i>(gg.mm.aa.)</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ente</i>	<i>Motivo dimissioni</i>

- di aver prestato i seguenti servizi presso privati (solo servizi documentabili):

<i>Dal</i> <i>(gg.mm.aa.)</i>	<i>Al</i> <i>(gg.mm.aa.)</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ente</i>	<i>Motivo dimissioni</i>

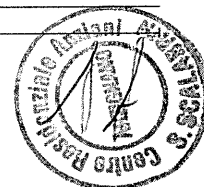
8 – appartenenza a categorie protette:

di appartenere a _____

9 – di accettare, senza riserve, le norme e le condizioni sia dei concorsi che dei regolamenti vigenti e futuri di codesto Ente;

10 – indirizzo per comunicazioni:

di volere ricevere le comunicazioni da parte dell'Ente al seguente indirizzo:



11 – ELENCO DEI DOCUMENTI ALLEGATI:

- 1) Curriculum vitae professionale e formativo.
- 2) Copia documento d'identità.
- 3) Ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,33.
- 4) _____
- 5) _____

Il/la sottoscritto/a dichiara che, quanto indicato nella presente domanda di partecipazione al concorso, è conforme al vero.

Il sottoscritto, informato a norma dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. e art. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679, che i dati forniti sono utilizzati per gli adempimenti relativi alla procedura selettiva di cui alla presente istanza, presta il proprio consenso al trattamento dei dati anche in via informatica.

data _____

Firma

Allegati: n. _____

AVVERTENZE

- La domanda deve essere compilata in ogni sua parte, in forma chiara e leggibile, segnando e completando le voci che interessano.
- La dichiarazione falsa o non più corrispondente al vero può essere causa di decadenza dalla eventuale nomina conseguita la termine del concorso.

Il _____

Il Candidato

